Автономная некоммерческая образовательная организация профессионального образования «Кызылский техникум экономики и права потребительской кооперации»

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
Протокол № 2 от «20» февраля 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор АНОО ПО «КТЭиП ПК»

_____О.П. Кондрашова

Приказ № 164 от «24» февраля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комплексном учебно-методическом обеспечении специальности

2025

1. Общие положения

1.1. Комплексное учебно-методическое обеспечение (далее КУМО), используемое для обеспечения учебного процесса, представляет собой совокупность нормативных и учебно-программных документов, определяющих цели обучения специальности, дидактически обоснованную совокупность учебно-методических материалов, средств обучения и средств контроля, используемых на различных этапах учебно-познавательного процесса, обеспечивающих формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

1.2. Цель разработки КУМО - создание необходимых условий для функционирования образовательного процесса в соответствии с принципами и закономерностями обучения, для более качественного усвоения содержания образования, реализации целей обучения, воспитания и развития обучающихся, активизации их учебно-познавательной деятельности и управления ею.

1.3. Принципы разработки КУМО:

-целостность многокомпонентной системы, отражающая научные и методические взгляды автора;

-комплексность процесса освоения содержания, обеспечивающая все виды учебной деятельности;

-системность методического обеспечения, подразумевающая соотношение элементов различного порядка, т.е. включение учебных дисциплин и профессиональных модулей в КУМО основной профессиональной образовательной программы;

-соответствие федеральным государственным требованиям к результату и уровню подготовки выпускников по специальности;

-гибкость элементов, составляющих КУМО, предполагающая возможность комплектования новых пакетов документов;

-достаточность для обеспечения освоения обучающимися всех видов деятельности на требуемом уровне качества.

1.4 Комплексное учебно-методическое обеспечение по специальности состоит из учебно-методических комплексов дисциплин, профессиональных модулей, включенных в ФГОС, учебно-методических комплексов всех видов практики и производственного обучения, учебно-методического комплекса итоговой аттестации.

2. Краткая характеристика структуры КУМО по специальности

2.1 *Нормативная и учебно-программная документация*

Совокупность нормативных документов, определяющих цели и содержание образования по конкретной специальности: ФГОС, учебные планы, учебные программы и другая документация, разработанная образовательным учреждением на базе ФГОС.

В данный раздел входит примерная основная профессиональная образовательная программа: базисный учебный план, примерные программы дисциплин и профессиональных модулей (если имеется) и основная профессиональная образовательная программа (учебный план, календарный график учебного процесса, рабочие учебные программы дисциплин и профессиональных модулей и др. документы, разрабатываемые образовательной организацией).

2.2 Учебно-методические материалы. Средства обучения по специальности.

Учебно-методические материалы и средства обучения по специальности включают:

˜Учебно-методические материалы**:** учебные - учебники, учебные пособия, справочники и др., адресованные для обучающихся; учебно-методические материалы - указания, пособия, рекомендации, разработки, предназначенные как для обучающихся, так и педагогов; методические материалы, предназначенные для педагогов.

˜Средства обучения - материальные объекты и предметы естественной природы, а также искусственно созданные человеком, используемые в учебно-воспитательном процессе в качестве носителей учебной информации и инструмента деятельности педагога и обучающихся для достижения поставленных целей обучения, воспитания и развития.

Средства обучения являются компонентом учебно-воспитательного процесса и важнейшей составляющей учебно-материальной базы учебного заведения.

Различают следующие виды средств обучения: натуральные объекты - образцы и коллекции материалов, сырья, инструментов, деталей, растений, чучела и др.; изображения и отображения натуральных объектов – модели, муляжи, макеты, рисунки, и др.; описания предметов и явлений объективной действительности условными средствами – таблицы, схемы, графики, диаграммы, карты, учебники и учебные пособия, инструкции для самостоятельных работ и др.

Особую группу составляют технические средства обучения – мультимедиа системы, компьютерные программы, информационные Интернет-ресурсы, презентации, видео-фильмы, звукозаписи и другое

Средства обучения по специальности включают все средства обучения по всем дисциплинам, профессиональным модулям рабочего учебного плана с добавлением к ним соответствующих средств по всем видам производственного обучения и производственной (профессиональной) практики и Государственной итоговой аттестации.

Учебно-методические материалы и средства обучения по дисциплинам, профессиональным модулям подразделяются на:

- учебно-методические материалы,
- учебно-наглядные пособия,
- технические средства обучения,
- средства обучения с использованием новых информационных технологий.

Учебно-методические материалы и средства обучения по всем видам практики для ОО СПО включают:

- материально-технические средства производственного обучения;
- учебно-методическое оснащение процесса производственного обучения.

Учебно-методические материалы по Государственной итоговой аттестации представлены:

- методическими указаниями по подготовке к экзамену (они могут включать перечень вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, перечень наглядных пособий, нормативных документов, материалов справочного характера);
- методическими указаниями по организации и выполнению выпускных квалификационных работ.

При разработке методических рекомендаций по курсовому и дипломному проектированию необходимо учитывать, что все они должны быть взаимосвязаны и представлять комплекс.

2.3 Средства контроля

На различных этапах учебного процесса применяются различные виды контроля: предварительный, текущий, периодический (тематический), итоговый.

Предварительный (входной) контроль проводится в основном с диагностирующей целью перед изучением новой темы или в начале года и знакомит с начальным уровнем подготовки обучающихся.

Входной контроль по специальности осуществляется во время вступительных испытаний.

Текущий контроль осуществляется в повседневной учебной работе и выражается в

систематических наблюдениях за учебно-познавательной деятельностью обучающихся.

Главное его назначение – оперативное получение объективных данных об уровне знаний и умений обучающихся и качестве учебной работы на уроке.

Периодический (тематический) контроль обеспечивает выявление и оценку знаний и умений обучающихся, усвоенных не на одном, а на нескольких занятиях или за определенный временной промежуток (например: семестр, учебный год).

Итоговый контроль проводится за более длительный период обучения (раздел, курс). Государственная итоговая аттестация является заключительным этапом контроля качества обучения по специальности.

После определения видов контроля знаний, необходимо приступить к разработке средств контроля с обеспечением согласования всех планируемых видов контроля по изученным дисциплинам данной специальности. Главный критерий при этом – соответствие разрабатываемых средств контроля требованиям ФГОС.

Средства контроля за усвоением образовательных программ классифицируются на: устные, письменные, практические, информационно-технические.

К средствам контроля по специальности (профессии) относятся:

˜ *Средства для проведения вступительных испытаний по специальности***:** вопросы для собеседования, материалы тестирования, экзаменационные билеты для вступительных экзаменов.

˜ *Средства контроля по всем дисциплинам, профессиональным модулям рабочего учебного плана:* устные средства контроля по дисциплине, профессиональному модулю; письменные средства контроля по дисциплине, профессиональному модулю; практические средства контроля по дисциплине, профессиональному модулю; информационно-технические средства контроля по дисциплине, профессиональному модулю.

˜ *Средства для контроля по всем видам практики:* тесты; дневник практики; форма отчета по практике.

˜ *Средства итогового контроля по специальности*

Заключительный контроль – итоговая аттестация. К ним относятся средства контроля выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта), экзамена.

- *Оценочные средства.*

3. Требования к структуре КУМО учебной дисциплины (профессионального модуля)

3.1. Состав учебно-методического комплекса определяется перечнем результатов (компетенций, знаний, умений, опыта) и содержанием утвержденной рабочей программы по соответствующей дисциплине или модулю.

3.2. Все виды деятельности обучающегося должны быть обеспечены учебно-методическими материалами: учебными изданиями, которые могут различаться в зависимости от вида осваиваемой деятельности; методическими пособиями; заданиями для
«контрольных точек»; методическими указаниями для выполнения различных заданий; дидактическими материалами; контрольно-измерительным инструментарием и т.п.

4. Требования к содержанию КУМО учебной дисциплины (профессионального модуля)

4.1. Все учебные издания (пособия) должны быть структурированы таким образом и в такой последовательности, которая определяется не логикой написания пособия преподавателем, а психолого-педагогическими требованиями к подготовке и проведению любого, в том числе практического занятия.

4.2. В состав КУМО учебной дисциплины и профессионального модуля входят:

-рабочая программа дисциплины (модуля);

-календарно-тематический план;

-контрольно-измерительные материалы (текущая, промежуточная и итоговая аттестация);

-планы занятий (инструкционно-технологические карты занятий);

-дидактический раздаточный материал;

-методические указания по проведению практических и лабораторных работ;

-методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.

4.3. Учебно-методические и учебные материалы, включаемые в КУМО, должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств интенсификации учебного процесса, позволяющих обучающимся глубоко осваивать учебный материал и получать навыки его использования на практике.

5. Порядок разработки, организации экспертизы содержания и качества КУМО учебной дисциплины (профессионального модуля)

5.1. Методический совет образовательного учреждения организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации и оказывает содействие преподавателям в разработке и рецензировании методических материалов.

5.2. Разрабатывает КУМО преподаватель или коллектив преподавателей, обеспечивающих ведение учебной дисциплины, МДК и учебной (производственной) практики профессионального модуля в соответствии с учебным планом подготовки обучающихся по специальностям.

5.3. Программная учебно-методическая документация (рабочие программы учебной дисциплины и профессионального модуля, программы производственной практики, календарно-тематические планы) согласовываются с председателем предметно-цикловой комиссии профиля и утверждаются заместителем директора по учебной работе образовательной организации.

5.4. Разработанные методические материалы рассматриваются и утверждаются на заседании предметных (цикловых) комиссий.

Приложение 1

Структура Комплексного учебно-методического обеспечения учебной дисциплины

Нормативный компонент:
-извлечение из ФГОС СПО: требования к обязательному уровню подготовки выпускника по соответствующей дисциплине;
- рабочая программа учебной дисциплины;

Общеметодический компонент:
Методические руководства (указания):
- по выполнению самостоятельной внеаудиторной работы студентов;
- по написанию и защите рефератов, проектов,
- методические указания по проведению лабораторных работ;
-методические указания по проведению практических работ;
- планы учебных занятий (технологические карты занятий);
-календарно-тематический план;

Методический компонент теоретической составляющей дисциплины
- учебник, учебное пособие (в т.ч. электронный вариант)
- конспект лекций;
- дополнительные информационные материалы о достижениях современной науки, техники, технологий;
- задания для актуализации знаний;
- задания для освоения, закрепления знаний;
- задания для самостоятельной работы студентов на занятиях (варианты);
-сборник домашних заданий (варианты с указанием примерных затрат времени на выполнение);
-задачник;
-методические руководства по изучению темы, раздела (частная методика преподавателя);
-перечень основной и дополнительной литературы для изучения дисциплины;
- контрольно-измерительные материалы

Методический компонент практической составляющей дисциплины:
- тематика курсовых работ (проектов);
- задания для освоения, закрепления, отработки умений (лабораторных и практических работ);
- методические указания по выполнению практических и лабораторных работ;
-перечень литературы, нормативно-технической документации, рекомендуемой к выполнению курсовой работы (проекта);
-методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) по дисциплине, МДК;
- фонд оценочных средств выполнения практических и лабораторных работ, защиты курсовых работ;

Методический компонент итоговой аттестации по дисциплине:

- сборник вопросов и типовых задач (упражнений), включаемых в экзаменационные билеты по учебной дисциплине;
- задачи к экзаменационным билетам (варианты);
- экзаменационные билеты по учебной дисциплине;
-тесты; - оценочные средства.

Приложение 2

Структура Комплексного учебно-методического обеспечения профессионального модуля

Нормативный компонент:
-извлечение из ФГОС СПО - требования к обязательному уровню подготовки выпускника;
- рабочая программа профессионального модуля;
-календарно-тематический план;

Общеметодический компонент:
Методические рекомендации:
- по управлению самостоятельной внеаудиторной работой обучающихся;
- по написанию и защите рефератов, проектов;

Методический компонент междисциплинарного курса:
-учебные пособия (в том числе электронные);
- дополнительные информационные материалы о достижениях современной науки, техники, технологий.
-комплект заданий для самостоятельной работы студентов на занятиях (варианты);
- методические указания (инструкции) по проведению лабораторных работ;
- методические указания (инструкции) по проведению практических работ;
-основная и дополнительная литература для самостоятельного изучения тем МДК;
-конспект лекций;
- тематика курсовых работ;
- методические указания по выполнению курсовой работы;

Методический компонент учебной и производственной практики:
- программа практики;
-сборник заданий для освоения, закрепления, отработки умений (учебная и производственная практика);
-дневники практики;
- методические рекомендации по содержанию и оформлению отчета по практике;
Методический компонент контроля освоения модуля:
- перечень вопросов к зачету (экзамену) по разделу модуля;
-перечень вопросов и типовых задач (упражнений), включаемых в экзаменационные билеты по МДК;
- комплект задач к экзаменационным билетам (варианты);
- экзаменационные билеты к дифференцированному зачету;
- оценочные средства;
- материалы по сертификации ПМ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
АНОО ПО "КТЭИП ПК", КОНДРАШОВА ОЛЬГА ПЕТРОВНА, ДИРЕКТОР **03.11.26** 13:11 (MSK) Сертификат 02B7CE2D0010B4E7A24E15B1E85E0107D2