

СОГЛАСОВАНО
На заседании Методического совета
АНОО ПО «КТЭиП ПК»

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНОО ПО «КТЭиП ПК»
_____ О.П. Кондрашова

26 декабря 2025 г.

26 декабря 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КЫЗЫЛСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ
И ПРАВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) Автономной некоммерческой образовательной организации профессионального образования «Кызылский техникум экономики и права потребительской кооперации» определяет цели, задачи, принципы функционирования внутренней системы оценки качества образования в Техникуме.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС); Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказ Минпросвещения России от 14.04.2023 № 272 «Об утверждении аккредитационных показателей, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования, Уставом и локальными актами Автономной некоммерческой образовательной организации профессионального образования «Кызылский техникум экономики и права потребительской кооперации» (далее – Техникум).

1.3. Внутренняя система оценки качества образования обеспечивает эффективное управление качеством образования на основе сбора, системного учета, обработки и анализа объективной и достоверной информации о результатах, ресурсах и условиях образовательного процесса.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования в Техникуме представляет собой совокупность норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку эффективности реализации образовательных программ с учетом запросов основных пользователей.

1.5. Основными пользователями результатов внутренней системы оценки качества образования являются:

- ~ учредитель – Союз потребительских обществ Республики Тыва;
- ~ администрация техникума,
- ~ педагогические работники и сотрудники техникума,
- ~ обучающиеся и родители (законные представители) обучающихся,
- ~ работодатели,
- ~ внешние эксперты, назначаемые при проведении процедур лицензирования, аккредитации.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются: - учебная документация;

~ образовательная статистика;
~ результаты промежуточной и итоговой аттестации;
~ результаты мониторинговых исследований;
~ отчеты структурных подразделений.

2. Функции, цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1. Основные функции внутренней системы оценки качества образования:

~ информационно–аналитическая,
~ контрольно–диагностическая,
~ коррективно–регулятивная,
~ стимулирующая.

2.2. Целями внутренней системы оценки качества образования в техникуме являются:

~ своевременное получение объективной информации о ходе и качестве образовательного процесса в техникуме;
~ принятие на ее основе обоснованных и своевременных управленческих решений по устранению несоответствий, оперативному внесению изменений в организацию образовательного процесса в техникуме, направленных на его непрерывное совершенствование;
~ предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
~ прогнозирование развития образовательной системы техникума.

2.3. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

~ формирование единой системы диагностики и контроля состояния образовательного процесса в техникуме;
~ формирование комплекса измерителей, системы критериев и аналитических показателей, позволяющего получить достоверную информацию о качестве образования и эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
~ изучение и внедрение современных технологий оценки качества образования, обеспечение современного уровня надежности и технологичности процедур контроля и оценки качества образования;
~ определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса ФГОС;
~ определение степени соответствия образовательных программ нормативным требованиям с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг; обеспечение доступности качественного образования;
~ осуществление количественного и качественного анализа уровня достижений обучающимися планируемых результатов освоения основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
~ анализ эффективности организации образовательного процесса;
~ выявление факторов, влияющих на результаты образовательной деятельности техникума;
~ принятие управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса на основе данных внутренней системы оценки качества образования;
~ определение перспектив развития техникума на основе анализа данных внутренней системы оценки качества образования.

2.4. Внутренняя системы оценки качества образования в техникуме основывается на следующих принципах:

~ планомерность и систематичность;
~ объективность;

~ комплексность;
~ индивидуальность;
~ реалистичность требований, норм и показателей качества;
~ открытость процедур оценки качества;
~ соблюдение морально-этических норм.

3. Процедура организации и проведения внутренней оценки качества образования в техникуме

Внутреннюю систему оценки качества образования в Техникуме осуществляют директор, заместители директора, заведующие отделениями, руководители структурных подразделений техникума, председатели предметно-цикловых комиссий, создаваемые для проведения процедур комиссии, в состав которых включаются педагогические работники и сотрудники техникума.

Внутренняя оценка качества образования в техникуме осуществляется в соответствии с планом-графиком, который составляется на учебный год и утверждается директором техникума.

Для оценки качества образования в техникуме используются следующие методы:

~ наблюдение;
~ анализ;
~ самоанализ;
~ изучение документации;
~ опрос;
~ беседа, собеседование;
~ анкетирование;
- тестирование;
- сбор, формализация, группировка, обработка данных и др.

Оценка качества образования проводится по следующим направлениям:

~ оценка качества образовательных программ;
~ оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс; - оценка качества реализации образовательного процесса; - оценка качества образовательных результатов.

Объектами внутренней системы оценки качества образования техникума являются:

~ основные профессиональные образовательные программы;
~ дополнительные профессиональные программы;
~ информационно-образовательная среда техникума;
~ организация образовательного процесса;
~ качество подготовки выпускников;
~ организация профориентации и работы по приему в техникум;
~ система воспитательной работы;
~ учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
~ материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
~ библиотечное и информационное обеспечение образовательного процесса;
~ кадровое обеспечение;
~ организация обеспечения безопасности жизнедеятельности;
~ трудоустройство выпускников;
~ сайт техникума;
~ удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования.

Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки качества образования состоит из следующих этапов:

- ~ определение цели, объектов оценки;
- ~ определение показателей внутренней оценки качества образования;
- ~ назначение директором техникума рабочей группы по проведению аудита по анализу показателей внутренней оценки качества образования;
- ~ инструктаж участников внутренней оценки качества образования;
- ~ констатация фактического состояния дел;
- ~ выводы, вытекающие из анализа показателей внутренней оценки качества образования;
- ~ рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса в техникуме или устранению недостатков;
- ~ определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

Результаты оценки оформляются в виде справки–отчета, в которой указывается:

- ~ цель проведения аудита;
- ~ сроки проведения;
- ~ состав аудиторской группы;
- ~ объект аудита;
- ~ результаты аудита;
- ~ выводы и рекомендации или предложения;
- ~ дата составления и подпись ответственного лица.

4. Содержание процедур внутренней оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования проводится в форме внутреннего мониторинга, который имеет следующие виды:

- самообследование, порядок проведения которого регламентируется законодательством Российской Федерации;
- внутренний аудит, предоставляющий собой проверку соответствия образовательной деятельности Техникума:

4.1. При проведении мониторинга организации **работы по приему в техникум** анализируется:

- ~ наличие основных локальных актов, регулирующих работу приемной комиссии техникума и их соответствие законодательным актам Российской Федерации и Республики Тыва;
- ~ приказы об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность;
- ~ наличие устава техникума, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации по каждой специальности и других документов, регламентирующих организацию работы приемной комиссии, на официальном сайте техникума;
- ~ наличие информации о количестве поданных заявлений по каждой специальности;
- ~ личные дела поступающих;
- ~ приказы о зачислении в техникум.

4.2. При проведении **контроля организации образовательного процесса** анализируется:

- ~ соответствие реализуемых основных профессиональных образовательных программ федеральным государственным образовательным стандартам;
- ~ соответствие расписания занятий учебному плану и требованиям СанПин;
- ~ соответствие заполнения журналов основным профессиональным образовательным программам и локальным актам;

~ локальные акты и документы по организации и проведению всех форм практики обучающихся;

~ локальные акты и документы по организации и проведению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации выпускников.

4.3. При проведении **контроля качества проведения учебных занятий** анализируется:

- ~ целевой аспект урока;
- ~ педагогический аспект урока;
- ~ методический аспект урока;
- ~ психологический аспект урока;
- ~ физиолого-гигиенический аспект урока.

Результат контроля проведения учебных занятий фиксируются в соответствующих формах посещения занятий.

4.4. При проведении **контроля уровня достижений, обучающихся** анализируется:

- ~ сведения о контингенте обучающихся;
- ~ сведения о движении контингента обучающихся техникума;
- ~ система контроля за текущей успеваемостью обучающихся и посещением занятий;
- ~ результаты промежуточной аттестации;
- ~ результаты участия студентов техникума в конкурсах, олимпиадах, конференциях и других мероприятиях различных уровней.

4.5. При проведении **контроля качества подготовки выпускников** анализируется:

- ~ реализация Федеральных государственных образовательных стандартов в полном объеме;
- ~ результаты итоговой государственной аттестации и др.

4.6. При проведении **контроля учебно-методического обеспечения образовательного процесса** анализируется:

- ~ наличие федеральных государственных образовательных стандартов по каждому направлению подготовки;
- ~ наличие основных профессиональных образовательных программ по каждому направлению подготовки, их соответствие федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям рынка труда;
- ~ соответствие утвержденных учебных планов федеральным государственным образовательным стандартам;
- ~ наличие и качество рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- ~ наличие и качество фондов оценочных средств по каждой образовательной программе, их соответствие федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям рынка труда.

4.7. При проведении **контроля воспитательной работы** анализируются:

- ~ организация воспитательной работы, в т.ч. по профилактике негативных явлений в молодежной среде;
- ~ локальные акты по организации воспитательной работы в техникуме;
- ~ рабочие программы воспитания, календарный план воспитательной работы;
- ~ протоколы заседаний органов студенческого самоуправления;
- ~ условия, созданные для внеучебной работы с обучающимися;
- ~ организация работы общежития.

4.8. При проведении **контроля организации работы с выпускниками по трудоустройству** анализируется:

- ~ наличие приказа о создании службы по содействию в трудоустройстве выпускников,
- ~ назначении ответственного лица за данное направление работы;
- ~ система мониторинга трудоустройства выпускников;

- ~ отзывы работодателей;
- ~ процент выпускников, состоящих на учете в службе занятости;
- ~ процент выпускников, продолжающих обучение в ВУЗах по профилю специальности.

4.9 При проведении **контроля материально-технического обеспечения образовательного процесса** анализируются: наличие учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и их оснащенность в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

4.10 При проведении **контроля библиотечного и информационного обеспечения** анализируется:

- ~ наличие учебной литературы в соответствии с лицензионными требованиями по реализуемым образовательным программам;
- ~ обеспеченность компьютерной техникой, в т.ч. с выходом в Интернет; наличие доступа обучающихся к Интернет-ресурсам;
- ~ наличие локальных или интегрированных компьютерных сетей и средств;
- ~ соответствие сайта техникума нормативным требованиям.

4.11. При проведении **контроля кадрового обеспечения** анализируется:

- ~ штатное расписание, утвержденное директором техникума;
- ~ должностные инструкции штатных сотрудников;
- ~ соответствие формирования личных дел штатных сотрудников и преподавателей требованиям законодательства;
- ~ соответствие педагогического состава лицензионным и аккредитационным требованиям (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников);
- ~ план повышения квалификации и стажировки педагогических работников;
- ~ выполнение плана повышения квалификации и стажировки педагогических работников;
- ~ графики прохождения аттестации педагогическими работниками техникума;
- ~ % педагогических работников, принимающих участие в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях, обобщающих свой педагогический опыт, подготавливающих студентов к участию в различных мероприятиях городского, регионального и Всероссийского уровня.

4.12. При проведении **контроля обеспечения безопасности жизнедеятельности** анализируется:

- ~ паспорт комплексной безопасности техникума;
- ~ инструкции по охране труда;
- ~ журналы инструктажей по охране труда, пожарной безопасности.

4.13. При проведении **контроля удовлетворенности участников образовательного процесса качеством образования** анализируются:

- ~ результаты анкетирования участников образовательного процесса;
- ~ соблюдение прав участников образовательного процесса в соответствии с уставом техникума (наличие жалоб обучающихся, их родителей и законных представителей, и работников техникума в вышестоящие инстанции, результаты анкетирования работников техникума);
- ~ удовлетворенности студентов (по результатам анкетирования);
- ~ удовлетворенности работодателя (отзывы с практик).

4.14. При проведении **контроля управления деятельностью техникума** анализируются:

- ~ нормативно-правовое обеспечение деятельности техникума;
- ~ выполнение программ развития;
- ~ должностные обязанности работников техникума;
- ~ выполнение предписаний;

- ~ наличие и структура сайта.
- 4.15. При проведении **контроля качества дополнительных образовательных программ** анализируется:
- ~ наличие образовательных программ по каждому направлению;
 - ~ соответствие структуры образовательных программ требованиям законодательства;
 - ~ наличие утвержденных учебных планов по каждой образовательной программе;
 - ~ наличие и качество рабочих программ и фондов оценочных средств по каждой образовательной программе;
 - ~ соответствие процедуры реализации дополнительной профессиональной программы установленным требованиям.
- 4.16. При проведении **контроля качества программ профессионального обучения** анализируется:
- ~ наличие образовательных программ профессионального обучения по каждому направлению;
 - ~ соответствие структуры образовательных программ профессионального обучения требованиям законодательства;
 - ~ наличие утвержденных учебных планов по каждой образовательной программе профессионального обучения;
 - ~ наличие и качество рабочих программ и фондов оценочных средств по каждой образовательной программе профессионального обучения;
 - ~ соответствие процедуры реализации образовательной программы профессионального обучения установленным требованиям.
- ~ анализ анкетирования обучающихся, преподавателей (формы анкетирования)

5. Делопроизводство

- 5.1. По результатам проведенных аудитов составляются аналитические и информационные справки, таблицы, отчеты, аналитические записки, данные отражаются в отчете о самообследовании.
- 5.2. По итогам учебного года формируется отчет.
- 5.3. Результаты контроля доводятся до сведения педагогических работников, обсуждаются на заседаниях предметно-цикловых комиссий, методического объединения классных руководителей, методического совета, педагогического совета и совета техникума.
- 5.4. На основании данных контроля разрабатываются мероприятия по совершенствованию работы Техникума и вносятся в план работы на новый учебный год.

6. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости, в связи с внесением изменений и дополнений в устав Техникума, а также изменениями в действующем законодательстве РФ, регулирующих функционирование образовательных организаций или их отдельные направления деятельности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

АНОО ПО "КТЭИП ПК", КОНДРАШОВА ОЛЬГА ПЕТРОВНА, ДИРЕКТОР

23.10.26 13:30 (MSK)

Сертификат 02B7CE2D0010B4E7A24E15B1E85E0107D2